

令和6年度

栃木県サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者更新研修

実施要項

1 目的

障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律の適切かつ円滑な運営に資するため、一定期間ごとに知識や技術の更新を図ると共に実践の積み重ねを行いながら段階的なスキルアップを図る。

2 実施主体

特定非営利活動法人 栃木県障害施設・事業協会

3 対象者

(ア) サービス管理責任者実践研修又は、更新研修を修了後、指定障害福祉サービス事業所等においてサービス管理責任者もしくは管理者として従事している者又は、指定一般相談支援事業所もしくは指定相談支援事業所において相談支援専門員として従事している者で、指定障害福祉サービス事業所において、サービス管理責任者として従事している者又は、従事しようとするもの。

(イ) サービス管理責任者実践研修又は、更新研修を修了後、本研修の受講開始5年間に於いて(ア)の業務に通算して2年以上従事していた者で、指定障害福祉サービス事業所においてサービス管理責任者として従事している者又は、従事しようとするもの。

(ウ) 児童発達支援管理責任者実践研修又は、更新研修を修了後、指定障害児入所施設等において児童発達支援管理責任者もしくは管理者として従事している者又は、指定障害児相談支援事業所において相談支援専門員として従事している者で、指定障害児入所施設において、児童発達支援管理責任者として従事している者又は、従事しようとするもの。

(エ) 児童発達支援管理責任者実践研修又は、更新研修を修了後、本研修の受講開始5年間に於いて(ウ)の業務に通算して2年以上従事していた者で、指定障害児入所施設等において児童発達支援管理責任者として従事している者又は、従事しようとするもの

※令和元年度サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者更新研修修了者は、本年度の更新研修を受講しないとサビ児管資格が失効してしまいます。

上記の理由により、今年度の更新研修は、令和元年度更新研修修了者の申し込みを優先しますのでご承知おき下さい。

尚、令和2年度更新研修修了者において特殊事情により受講希望される方は、申し込みフォーム内の受講申し込み書、配慮事項欄に受講希望理由をご記入ください。(定員を超えた場合は、受講できないこととございます。)

4 日時

講義：オンデマンド配信 各回実施日の3週間前に配信

演習：対面

- 1回目 10月16日(水) 9:30~16:10 ・17日(木) 10:00~16:30
2回目 1月15日(水) 9:30~16:10 ・16日(木) 10:00~16:30
3回目 2月6日(木) 9:30~16:10 ・7日(金) 10:00~16:30
(定員 各90名×3回 270名 予定)

5 研修日程

「令和6年度栃木県サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者更新研修 日程表」のとおり。

6 申込方法

- (1) 当協会ホームページ内研修情報サビ管更新の中にある「更新研修申込フォーム」から施設又は事業所ごとに優先順位を決め、**仮申し込み（入力期限は6月11日）**を行う。
- (2) (1)をプリントアウトし捺印のうえ、施設・事業所ごとに必要書類一式（サービス管理責任者更新研修修了証書・児童発達支援管理責任者更新研修修了証書、実務経験証明書）を添え**6月17日(月) 必着で郵送する事**。（申込期限以降は受理しませんのでご注意ください。手持ち厳禁）

【申込先】

〒320-8508 栃木県宇都宮市若草 1-10-6 とちぎ福祉プラザ 2 階
特定非営利活動法人 栃木県障害施設・事業協会 担当 久保居

【受講要件に係る書類の写しの添付について】

- ① サービス管理責任更新研修修了証書、児童発達支援管理責任者更新研修修了証書
- ② 修了証書に記載されている姓と現在の姓が異なる場合は旧姓と現在の姓がわかる公正証書原本を添付すること。

7 受講者の決定・通知

受講者の決定及び通知は、7月中旬以降順次申し込み事業所宛に「受講(可否)通知書」を送付いたします。

8 修了証書

本研修を修了した者には、特定非営利活動法人栃木県障害施設・事業協会による更新研修修了証書を交付します。

但し、次のような場合は、修了証書が交付されませんのでご注意ください。

- ① 研修時間中、私語及び居眠り等受講態度が著しく不良である場合
- ② 開講時間から15分以上の遅刻及び、15分以上の途中退出の場合
- ③ 正当な理由がなく研修スタッフ・係員の指示に従わない場合
- ④ 演習課題が期日までに提出されなかった場合
- ⑤ 受講料が納入期限までに納入されなかった場合

9 受講料

1人 20,000円

振り込まれた受講料につきましては、いかなる理由があろうとも返金いたしません。

10 注意事項

- (1) 県外からの申し込みはご遠慮ください。
- (2) 個人での申し込みは優先順位が低くなり受講できない場合がございますのでご了承下さい。
- (3) 申込定員を超えた場合は、申し込みの際の各施設・事業所の優先順位等を参考に受講人数を調整する場合があります。
- (4) 受講決定の通知時に「受講証」及び「受講にあたっての注意事項等」を郵送しますので必ず確認の上、受講に向けての準備をして下さい。
- (5) 今回は、対面での研修になります。当日感染症が疑われる症状のある方は、受講を控えてください。
- (6) 申込みに際して質問がある場合は、添付の質問書にてFAX又は、メールにて問い合わせください。（電話での問い合わせはお受けできません。）

- (7) 申込時において書類の不備がある場合は、受講できませんので、添付書類も含め確認してから送付して下さい。
- (8) 料金不足で郵送された関係書類・レポート（課題）等の受け取りは拒否いたします。
- (9) 送付いただいた申し込み等関係書類の返却は致しません。
- (10) 郵送物に関しましては、レターパックなど追跡できる方法が望ましいです。

11 問合せ先

特定非営利活動法人栃木県障害施設・事業協会 事務局 担当：久保居
〒320-8508 栃木県宇都宮市若草 1-10-6 とちぎ福祉プラザ 2 階
TEL028-678-2943 FAX028-612-1902
E-mail : kensyu@tochigi-chiteki.org